



VERBALE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Convocato nei termini e modi statutari, presso la sede dell'Azienda Speciale Parona, in data 19/10/2022 alle ore 15:30, così costituito:

Sampò Raffaella	Presidente	Presente
Taiani Rosaria	Consigliere	Presente
Di Agostino Palmarino	Consigliere	Assente

si è riunito

il Consiglio di Amministrazione della Azienda Speciale Parona, Ente Strumentale del Comune di Parona, col seguente ordine del giorno:

1. *Analisi bilancio di previsione 2023. Determinazioni.*
2. *Nomina D.P.O. . Valutazioni e determinazioni.*
3. *Analisi situazione contrattuale del sig. Robertino Volonghi. Valutazioni e determinazioni conseguenti.*
4. *Lavori strutturali presso il locale palestra (Fisioterapia) e lavori presso la centrale termica e locali UTA. Analisi e valutazioni.*
5. *Iscrizione di Azienda Speciale Parona a UNEBA. Determinazioni.*
6. *Varie ed eventuali.*

Sono presenti il Direttore dott. Angelo Pietrolino e il Revisore Legale dott. Giovanni Battaglia. Viene invitato ad assumere le funzioni di Segretario, il Direttore dott. Angelo Pietrolino. La Presidente, dott.ssa Raffaella Sampò, dopo aver constatato la validità della seduta, invita il Consiglio a discutere e a deliberare sull'ordine del giorno.

1. Analisi bilancio di previsione 2023. Determinazioni.

Il Consigliere-Vice Presidente di Azienda Speciale Parona, Sig.ra Rosaria Taiani, quale esperta in materia economico-finanziaria e contabile, introduce l'argomento.

Il Consiglio di Amministrazione esamina in modo puntuale e dettagliato il bilancio di previsione 2023.

Dopo approfondita analisi anche da parte del Revisore Legale dei Conti, dott. Giovanni Battaglia, che esprime parere favorevole nel merito, il C.d.A. approva il bilancio di previsione per l'anno 2023.



2. Nomina D.P.O. . Valutazioni e determinazioni.

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione relativamente ai preventivi acquisiti per la nomina del Data Protection Officer (D.P.O.), incarico professionale volto alla protezione dei dati ex GDPR 2016/679, all'aggiornamento ed alla consulenza riguardante la normativa a tutela della privacy.

Dopo opportune valutazioni, il C.d.A. nomina quale D.P.O. dell'Ente, MC3 INNOVATION S.r.l. con sede in Vigevano.

3. Analisi situazione contrattuale del sig. Robertino Volonghi. Valutazioni e determinazioni conseguenti.

La Presidente pone all'attenzione del C.d.A. il contratto con ManpowerGroup, Agenzia per il lavoro , per la somministrazione di personale part-time con mansioni di piccola manutenzione. Attualmente il sig. Robertino Volonghi svolge tale attività con contratto a tempo parziale (20 ore settimanali) fino al 31 dicembre 2022.

La Presidente sottolinea che la normativa vigente non consente ulteriori rinnovi e, per tale motivo, è stata richiesta una proposta alternativa all'Agenzia per il lavoro.

Dopo circostanziata disamina della proposta contrattuale di ManpowerGroup che risulta finalizzata all'assunzione diretta a tempo indeterminato del sig. Volonghi da parte dell'Agenzia stessa ed alla successiva sottoscrizione di un contratto di staff-leasing con Azienda Speciale Parona, il Consiglio di Amministrazione approva e demanda al Direttore ogni adempimento in tal senso, fatta salva la decorrenza del contratto dal 01-01-2023.

4. Lavori strutturali presso il locale palestra (Fisioterapia) e lavori presso la centrale termica e locali UTA. Analisi e valutazioni.

Il Direttore relaziona il Consiglio di Amministrazione sui lavori urgenti ed improcrastinabili inerenti la pavimentazione della palestra, la tinteggiatura della stessa e soprattutto sulla necessità di sostituire in tempi brevi, presso la centrale termica, pompe e valvole idrauliche ormai difettose ed obsolete che compromettono l'efficienza dell'impianto di riscaldamento, nonché sui lavori di manutenzione presso i locali adibiti al trattamento dell'aria primaria (U.T.A.) .

Considerata la necessità e l'urgenza, i lavori sono affidati alla ditta Impianti & Pools di Vigevano, vista la particolare conoscenza tecnica degli impianti installati presso la R.S.A. "Casa per l'Anziano".

Il C.d.A. prende atto e nel concordare con la relazione del Direttore, ne approva l'operato.

5. Iscrizione di Azienda Speciale Parona ad UNEBA. Determinazioni.

La Presidente rileva che possa esser utile l'iscrizione dell'Ente ad UNEBA, l'Unione Nazionale Istituzioni ed Iniziative di Assistenza Sociale, quale organizzazione del settore socio-sanitario, tenuto conto anche del fatto che il contratto UNEBA è già attualmente applicato ai dipendenti di Azienda Speciale Parona.

Il C.d.A., nell'approvare l'iscrizione dal 01-01-2023, dà mandato al Direttore per gli adempimenti necessari.



6. Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, la Presidente chiude i lavori e scioglie l'adunanza alle ore 17:10.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott.ssa Raffaella Sampò

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the President, Dott.ssa Raffaella Sampò.

Il Segretario
Dott. Angelo Pietrolino

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name of the Secretary, Dott. Angelo Pietrolino.