



## Azienda Speciale Parona

Ente Strumentale del Comune di Parona

### Casa per l'Anziano

Via Gramsci, n° 16 – 27020 PARONA PV

Tel. 0384 253522 - Fax 0384 253591

Internet: www.aziendaspecialeparona.it

e-mail: rsa@aziendaspecialeparona.it

pec: aziendaspacialeparona@inviopec.it

Rev. 05 del 24/04/2015

## CONTRATTO DI INGRESSO

tra

la RSA “Casa per l’Anziano”, via Antonio Gramsci, 16, Parona, gestita dalla “Azienda Speciale Parona” (di seguito denominata ASP) iscritta nel Registro delle Imprese di Pavia in data 06/03/2013 al n. 02487890184 con sede in Parona (PV) via A. Gramsci n. 16, C.F.02132190188, in persona del Legale Rappresentante, Dott.ssa Sampò Raffaella, domiciliata per la carica ove sopra;

e

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ **Ospite della R.S.A.** dal

\_\_\_\_\_;  
 (nell'ipotesi in cui l'ospite sia ancora in grado di firmare)

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ **che sottoscrive il presente contratto in favore della/la**

**sig./sig.ra** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ **Ospite della R.S.A.** dal

\_\_\_\_\_;  
 (nell'ipotesi in cui l'ospite non sia ancora in grado di firmare e non esista una forma di tutela giuridica))

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di **Amministratore di sostegno**

**dell'Ospite sig./sig.ra** \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ (in conformità al provvedimento del Tribunale di  
 ..... che si allega al presente contratto quale parte integrante dello stesso); ospite della  
 R.S.A. dal \_\_\_\_\_;

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ nella sua qualità di **Tutore/Curatore dell'Ospite sig./sig.ra**

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
 \_\_\_\_\_ (come da sentenza in data \_\_\_\_\_ che si allega in copia), ospite della  
 R.S.A. dal \_\_\_\_\_;

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ **Fidejussore Obligato in solido con questa scrittura** (di

seguito indicato con Obligato) **ai sensi degli artt. 1936 e ss. c.c.;**

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ **Fidejussore Obligato in solido con questa scrittura** (di  
seguito indicato con Obbligato) **ai sensi degli artt. 1936 e ss. c.c.;**

**Il Comune di** \_\_\_\_\_ (comune di provenienza dell'Ospite) nella persona  
del (Sindaco – Assessore – Dirigente) \_\_\_\_\_ che sottoscrive il  
presente contratto a favore del sig./sig.ra \_\_\_\_\_ ospite della R.S.A. dal  
\_\_\_\_\_ a seguito del provvedimento emesso da (Giunta – Dirigente) in data \_\_\_\_\_  
che si allega alla presente scrittura privata e che ne costituisce a pieno titolo parte integrante;

### **PREMESSO**

- che la ASP gestisce la Residenza Sanitaria Assistenziale “Casa per l’Anziano” di Parona (di seguito denominata RSA) accreditata con provvedimento della Provincia di Pavia n.175/2005 del 17/05/2005 per n. 61 posti letto;
- che il sottoscrittore ospite / stipulante parente / amministratore di sostegno / tutore / ha/hanno presentato e sottoscritto domanda di ingresso nella RSA in data .....
- che le parti hanno ricevuto copia della Carta dei Servizi e del Regolamento Interno della RSA quale parte integrante a tutti gli effetti ed efficacia del presente contratto, prendendone visione ed accettandone in toto le condizioni ed il tipo di prestazioni descritte;
- che l’ASP ha verificato al momento dell’ingresso che l’Ospite ha le caratteristiche e manifesta le condizioni di bisogno previste per le Residenze Sanitarie Assistenziali, assicurando per l’inserimento in struttura che la presa in carico avviene secondo criteri di appropriatezza, favorendo la continuità assistenziale e precisando che eventuali situazioni complesse saranno comunicate alla ASL o al Comune;
- che in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa regionale, l’ospite e/o gli obbligati sono stati informati sulle prestazioni offerte, sulle condizioni per accedervi, sulla possibilità di accedere ad altre unità d’offerta accreditate in ragione dei bisogni personali di assistenza espressi, sulla possibilità di accedere all’Ufficio Relazioni con il pubblico e all’Ufficio di Pubblica Tutela competenti in caso di negata o limitata fruibilità delle prestazioni, ed hanno optato per il servizio offerto dalla RSA secondo quanto previsto dal presente contratto;
- che i Sig.ri che sottoscrivono il presente contratto si rendono garanti del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali dell’Ospite; essi saranno interpellati dalla Direzione per ogni necessità e comunicazione riguardante l’Ospite e si impegnano al trasferimento dell’Ospite quando ricorrano le condizioni previste dal presente contratto;

### **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

#### **PRESTAZIONI A CARICO DELL'ENTE GESTORE**

#### **ART. 2**

Il trattamento nella RSA comprende, nella quota di retta pagata, tutti i servizi e le prestazioni previste dalla normativa della Regione Lombardia vigente in materia di autorizzazione al funzionamento ed accreditamento e dalla programmazione regionale e comunale, con particolare riferimento alla L.R. 3/2008, a cui si aggiungono quelli contemplati dalla Carta dei Servizi della RSA; sono compresi obblighi di custodia di beni, nel limite della disponibilità logistica della struttura, di assicurazione, di rispetto alla privacy, di rispetto dei protocolli assunti, di diffusione della Carta dei servizi, di predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e socio-sanitaria.

### **ART. 3**

Non sono compresi nella retta i servizi di trasporto dell'ospite della RSA per qualsiasi sua necessità di uscita dalla struttura. Non sono compresi, altresì, eventuali ticket richiesti dal sistema sanitario nazionale per esami diagnostici in strutture convenzionate. Inoltre la retta non comprende la fornitura di protesi quali occhiali, dentiere, arti artificiali, ecc., spese telefoniche, per parrucchiere, pedicure, spese funerarie, abbigliamento, generi voluttuari, prestazioni richieste dall'utente o dai suoi familiari (non prescritte direttamente dalla Struttura) ed ogni altra prestazione non prevista espressamente dalla Carta dei Servizi.

### **ART. 4**

La ASP dà atto di avere stipulato idoneo **contratto assicurativo** di responsabilità civile, a garanzia dei sinistri che possano derivare agli utenti o a terzi durante l'espletamento dei servizi.

Gli ospiti sono comunque invitati a non trattenere presso sé carte-valori, denaro contanti o oggetti di valore. La ASP non si assume alcuna responsabilità in caso di furto o loro smarrimento, se non in custodia presso il proprio ufficio amministrativo.

### **ART. 5**

La Direzione provvede ad assegnare il posto libero. Successivamente sarà facoltà del Medico Responsabile prescrivere variazioni del posto letto (es. piano di degenza e/o stanza di degenza) in base alle variate necessità dell'Ospite stesso o per motivi di ordine organizzativo relativi alla gestione dei reparti.

### **ART. 6**

Nel caso in cui il familiare, direttamente o avvalendosi di terza persona, desideri in qualsiasi forma intervenire nell'assistenza dell'ospite (spostamenti, assistenza al pasto, ecc.) dovrà fornire specifica richiesta alla Direzione della RSA che potrà autorizzarla, salvo diverse indicazioni di carattere organizzativo o sanitario.

### **ART. 7**

La RSA garantisce l'accesso in struttura dei ministri di culto, dei volontari e delle altre persone la cui presenza sia richiesta dagli utenti, nel rispetto del Regolamento vigente nella struttura.

### **ART. 8**

La RSA rilascerà ad ogni ospite la **certificazione delle retta** ai fini fiscali, per i servizi che prevedono la compartecipazione al costo da parte dell'utente, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

## **PRESTAZIONI A CARICO DELL'UTENTE E DELL'OBBLIGATO**

### **ART. 9**

La quota mensile del soggiorno è fissata in € ..... al netto del contributo sanitario regionale e con l'applicazione del bollo previsto dalla normativa vigente in materia.

Per i residenti nel Comune di Parona da almeno 2 anni prima dell'ingresso, la quota mensile del soggiorno è fissata in € ..... e la differenza di € ..... sarà integrata dal Comune.

### **ART. 10**

La retta sarà addebitata con fatturazione mensile anticipata e dovrà essere liquidata entro il 10 del mese di competenza. La retta è dovuta integralmente anche in caso di assenza temporanea dell'ospite, sia in caso di ricovero che di distacco volontario. In caso di mancato pagamento della fattura entro la fine del mese di emissione, la RSA addebiterà interessi di mora al tasso ufficiale di sconto maggiorato di un punto percentuale.

### **ART. 11**

A fronte delle prestazioni erogate, i sottoscrittori del presente contratto si obbligano in solido al pagamento mensile dell'importo della retta, nelle modalità indicate dalla ASP. Gli Obbligati si impegnano comunque, in caso di dimissioni o decesso entro 30 giorni dal ricovero, a corrispondere una mensilità intera a prescindere dai giorni effettivi usufruiti.

L'Ente si riserva la facoltà di aumentare la retta sulla base dell'aumento dell'indice ISTAT, dei maggiori oneri derivanti dagli aumenti contrattuali del personale, dei maggiori oneri derivanti dagli adeguamenti a normative nazionali e regionali. Gli Obbligati saranno avvisati mediante comunicazione scritta inviata alla persona di riferimento almeno 20 giorni prima dell'applicazione delle nuove tariffe, dando la facoltà di recedere dal presente contratto nei termini di cui all'art. 15.

### **ART. 12**

L'ospite e l'Obbligato si impegnano a fornire tutti i documenti richiesti per il perfezionamento della pratica di accoglimento il cui elenco è fornito dall'Ufficio Amministrativo.

Gli Obbligati sono tenuti con puntualità ad aggiornare, in caso di variazione, i propri dati; in caso di ritardi od omissioni graveranno sugli Obbligati le spese e gli eventuali danni. Gli stessi sono tenuti ad informare la RSA in caso di assenze o ferie in modo da essere reperiti in caso di necessità.

### **ART. 13**

Il/i contraenti si impegnano a sostenere le spese di registro del presente contratto, in caso di uso.

## **IPOTESI DI RECESSO, DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO O DI DIMISSIONI**

### **ART. 14**

La RSA non garantisce il mantenimento del posto letto qualora si verificano le seguenti condizioni:

- in caso di insolvenza del pagamento della retta trascorsi trenta giorni dal ricevimento del sollecito di pagamento;
- nel caso in cui un familiare somministri o autorizzi la somministrazione di qualsiasi tipo di medicinale o trattamenti alla persona, di bevanda o cibo, senza previa autorizzazione del Medico Responsabile della Struttura, correttamente riportata nel fascicolo socio-sanitario;
- nel caso di lesione del rapporto fiduciario tra l'ospite e/o il suo familiare e gli operatori della Struttura ad insindacabile giudizio del Medico Responsabile;

- nel caso in cui i disturbi comportamentali associati a un quadro di decadimento cognitivo dell'Ospite richiedano un livello di assistenza che la Struttura non sia in grado di garantire.

La ASP potrà recedere dal contratto con comunicazione scritta agli Obbligati nel caso di reiterati e gravi ritardi o non avvenuti pagamenti delle quote di rette a carico dell'Ospite. In questi casi il recesso potrà ricorrere a condizione che la RSA abbia adempiuto ai propri obblighi normativamente sanciti. Altri motivi di recesso possono risiedere nell'impossibilità da parte dell'organizzazione socio-sanitaria della Struttura di gestire l'Ospite, ovvero quando sono ripetutamente violate le regole di convivenza previste dalla Carta dei Servizi e dal Regolamento Interno e questo faccia insorgere seri e comprovati motivi di incompatibilità con la vita della RSA o qualora le stesse incompatibilità sorgano con uno o più parenti dell'ospite.

In questi casi la Struttura si attiverà affinché le dimissioni avvengano in forma assistita con il Comune di residenza e con l'A.S.L.

Nel caso la qualità del servizio dovesse essere ritenuta non congrua dall'Utenza e anche nel caso in cui venga invocata quale causa di risoluzione per inadempimento, ciò non potrà mai costituire motivo di mancato pagamento della quota di retta dovuta.

In caso di decesso, la retta verrà calcolata sino a che il posto letto verrà reso disponibile (arredi liberi da effetti personali) e comunque fino al giorno successivo l'avvenuto decesso.

#### **ART. 15**

Il **recesso/dimissioni volontarie** dovranno essere comunicate con preavviso scritto di almeno 15 giorni; in caso contrario la RSA addebiterà la retta corrispondente al periodo di mancato preavviso. In ogni caso gli Obbligati sono tenuti al pagamento delle rette fino alla durata dell'effettiva degenza.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **ART. 16**

L'Ospite e/o l'avente diritto in riferimento al D.Lgs. 196/2003 e s.m.e i., dichiara/dichiarano di essere stati informati sulle finalità e sulle modalità del trattamento cui sono destinati i dati.

I dati personali "comuni e sensibili degli "ospiti" (nel contesto del presente informativa, i dati appartenenti ad entrambe le citate categorie sono denominati "Dati"), saranno trattati per le finalità strettamente connesse all'attività sanitaria degli interventi riabilitativi e socio assistenziali, oltre che, per le esigenze amministrative secondo la normativa vigente per le strutture accreditate presso la Regione Lombardia, compilazione di cartelle cliniche, di certificazioni e di altri documenti di tipo sanitario e/o socio sanitario, socio assistenziale o assistenziale.

Oltre che per le finalità sopra descritte i Dati potranno essere trattati per adempiere ad ulteriori obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria in materia di:

- igiene e sanità pubblica, di prevenzione delle malattie professionali e degli infortuni, di cura e di diagnosi, di riabilitazione degli stati di invalidità e di inabilità fisica e psichica, di profilassi delle malattie infettive e diffuse, di tutela della salute mentale, di assistenza farmaceutica e sanitaria.
- adempimento delle operazioni strettamente connesse e strumentali all'espletamento delle prestazioni dei servizi richiesti, rese da professionisti sanitari iscritti in albi o elenchi, personale infermieristico, tecnici della riabilitazione o società esercenti professioni sanitarie incaricate della prestazione di servizi o beni, compresi gli interventi di tipo diagnostico, terapeutico, preventivo, riabilitativo, socio sanitario, socio assistenziale o assistenziale.
- tutela dei diritti in sede giudiziaria, comunicazioni ad istituti di credito, imprese assicurative ed ai suoi familiari o rappresentanti.

Il conferimento dei Dati è obbligatorio per il conseguimento delle finalità di cui sopra; il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di accettare l'ospite.

Con la sottoscrizione del presente contratto, l'Ospite, ai sensi dell'art.9, c.2, D.Lgs. 196/03, delega il Sig./Sig.ra ....., eventualmente sottoscrittore dello stesso, a formulare richieste, ricevere informazioni, al ritiro della documentazione relativamente alla sua persona e, in particolare, al suo stato di salute, durante il soggiorno presso la RSA.

Il titolare del trattamento è la R.S.A. Casa per l'Anziano nella persona del suo Rappresentante Legale.

**ART. 17**

L'utente e il/gli obbligato/i danno atto di aver ricevuto copia aggiornata della Carta dei Servizi e del Regolamento interno.

**ART. 18**

Eventuali modifiche al presente contratto hanno efficacia solo ove apportate per iscritto e sottoscritte da entrambe le parti. Resta inteso che eventuali modifiche alla normativa vigente devono intendersi automaticamente recepite dal presente contratto.

**ART. 19**

Il presente contratto ha durata pari a 5 (cinque) anni tacitamente rinnovabile salvo disdetta di 15 giorni e non può essere ceduto dalle parti salvo che con il consenso scritto delle stesse parti.

**ART. 20**

Per qualunque controversia derivante dal presente atto è eletto Foro Giudiziario esclusivo quello di Pavia con espressa esclusione di ogni Foro concorrente od alternativo.

Parona, li .....

L'OSPITE

\_\_\_\_\_

GLI OBBLIGATI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_