



VERBALE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Convocato nei termini e modi statutari, presso la sede di Azienda Speciale Parona, in data 29/01/2026 alle ore 10:00, così costituito:

Sampò Raffaella	Presidente	Presente
Taiani Rosaria	Consigliere-Vice Presidente	Presente da remoto
Di Agostino Palmarino	Consigliere	Presente

si è riunito

il Consiglio di Amministrazione di Azienda Speciale Parona, Ente Strumentale del Comune di Parona, con il seguente ordine del giorno:

- Esame deliberazione della Giunta Comunale n.116 del 24.11.2025. Valutazioni e presa d'atto.*
- Concessione premio/gratifica per operatori socio-sanitari disponibili al rientro in servizio per esigenze aziendali. Analisi e determinazioni conseguenti.*
- Gara d'appalto per affidamento organizzazione e gestione dei servizi generali (pulizia-lavanderia-guardaroba) e del servizio ristorazione presso la R.S.A. "casa per l'Anziano". Valutazioni e determinazioni.*
- Varie ed eventuali.*

Sono presenti il Direttore dott. Angelo Pietrolino e il Revisore Legale dott. Giovanni Battaglia.

Viene invitato ad assumere le funzioni di Segretario, il Direttore dott. Angelo Pietrolino.

La Presidente, dott.ssa Raffaella Sampò, dopo aver constatato la validità della seduta, invita il Consiglio di Amministrazione a discutere e a deliberare sull'ordine del giorno.

1. Esame deliberazione della Giunta Comunale n.116 del 24.11.2025.

Valutazioni e presa d'atto.

La Presidente introduce l'argomento ed invita i Consiglieri di Amministrazione ad analizzare il contenuto del documento.

La delibera in questione prevede che dal 01.01.2026 debba essere applicata una riduzione della retta mensile pari a 100 euro per i residenti nel Comune di Parona da almeno due anni prima dell'ingresso nella R.S.A. "Casa per l'Anziano".



Ai residenti nel Comune di Parona da almeno due anni prima dell'ingresso in struttura, sarà applicata un'ulteriore agevolazione di 100 euro mensili nel caso sia presentato un ISEE non superiore a 25.000 euro.

Il C.d.A. prende atto e dà indicazioni al Direttore in tal senso.

2. Concessione premio/gratifica per operatori socio-sanitari disponibili al rientro in servizio per esigenze aziendali. Analisi e determinazioni conseguenti.

La Presidente sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione la possibilità di concedere un premio/gratifica a favore degli operatori socio-sanitari che hanno garantito il rientro in servizio per esigenze aziendali tese a garantire la continuità assistenziale.

Il C.d.A., dopo opportuni approfondimenti, considerata la situazione economica-finanziaria dell'Ente nonché a seguito di parere favorevole del Revisore Legale, delibera all'unanimità di stanziare 5.000 euro onnicomprensivi da erogare sulla base della percentuale di rientro in servizio e affida al Direttore ogni adempimento di competenza.

3. Gara d'appalto per affidamento organizzazione e gestione dei servizi generali (pulizia-lavanderia-guardaroba) e del servizio ristorazione presso la R.S.A. "Casa per l'Anziano". Valutazioni e determinazioni.

La Presidente fa presente che l'appalto inerente i servizi generali e il servizio ristorazione presso la R.S.A. "Casa per l'Anziano" è in scadenza (30.06.2026).

Dopo le necessarie valutazioni, il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità di autorizzare il Direttore a contrarre ex D. Lgs. n.36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

Il C.d.A. stabilisce che il contratto d'appalto avrà durata biennale.

Al Direttore è affidato l'incarico di R.U.P. ed è autorizzato ad avvalersi di supporto consulenziale e di struttura organizzativa adeguata per una corretta e puntuale gestione della procedura di gara.

Il Direttore accetta l'incarico e brevi tempore s'impegna ad avviare formalmente l'iter de quo.

4. Varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare, la Presidente chiude i lavori e scioglie l'adunanza alle ore 11:40.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente
dott.ssa Raffaella Sampe

Il Segretario
dott. Angelo Pietrolino